



EDUCACIÓN CONTINUA

Curso: Contratación Pública y Control Interno

Modalidad: Virtual

Duración: 32 horas

Horarios: sábados 08:30 a 13:00

Dirigido a

Servidoras y servidores públicos que se desempeñen en los procesos gobernantes, adjetivos y sustantivos de las entidades y/o empresas públicas. Personas particulares y estudiantes interesados en conocer los componentes del control interno, contratación y responsabilidades durante todas las fases de la Contratación Pública.

Objetivo del curso

El curso de Control Interno y Contratación Pública permitirá al estudiante alcanzar un alto nivel de análisis y destrezas sobre la temática de la contratación, en estricta observancia a la normativa legal vigente, control previo y continuo que se debe ejecutar durante las fases preparatoria, precontractual y contractual, con el fin de evitar la determinación de responsabilidades en la ejecución de procesos, siempre procurando el costo beneficio, eficiencia y efectividad para todos los actores.

Metodología: Se aplicará un método deductivo de razonamiento lógico, partiendo de leyes o teorías generales hacia casos particulares. Durante la ejecución, se contempla 8 clases virtuales y 2 presenciales al inicio y al final del curso de 4 horas cada una. La evaluación se la realizará considerando la aplicación de la normativa y el criterio utilizado en la solución de problemas en casos prácticos.

Aprobación del curso: El participante aprueba cada módulo con una calificación mínima de 7,5/10 y al menos el 80% de asistencia física o virtual.

MÓDULOS:

MÓDULO	TEMAS	HORAS
1	Control Interno <ul style="list-style-type: none">- Normas generales.- Ambiente de Control.- Evaluación del Riesgo.- Actividades de Control.- Información y Comunicación.- Seguimiento.	4



2	Fase preparatoria <ul style="list-style-type: none">- Identificación de procedimientos de contratación.- Elaboración y modificación del plan anual de contrataciones –PAC.- Determinación de Necesidad.- Certificación PAC.- Elaboración de estudios.- Estudios de desagregación tecnológica en obras.- Definición del objeto de contratación.- Definición del presupuesto referencial.- Formulación de las especificaciones técnicas y términos de referencia.- Certificación de disponibilidad de fondos.- Pliegos.- Comisiones y Subcomisiones Técnicas.- Informe de pertinencia.- Toda actividad hasta antes de la publicación del procedimiento en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.	8
3	Fase precontractual <ul style="list-style-type: none">- Publicación del procedimiento en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.- Preguntas y respuestas.- Aclaraciones.- Presentación de ofertas.- Modificación del cronograma.- Convalidación de errores de forma.- Evaluación de ofertas.- Adjudicación.- Procedimientos dinámicos.- Procedimientos de régimen común.- Régimen especial.- Procedimientos especiales.- Todo acto que esté comprendido entre la convocatoria hasta la adjudicación o declaratoria de desierto del proceso de contratación	16
4	Fase contractual o ejecución <ul style="list-style-type: none">- Capacidad para contratar.- Inhabilidades.- Nulidades.	8



	<ul style="list-style-type: none">- Documentos integrantes del contrato administrativo y normativa aplicable.- Formalización de Contratos.- Garantías.- Anticipo.- Subcontrataciones.- Reajuste de precios.- Contratos complementarios, modificatorios.- Multas.- Órdenes de pago.- Diferencia en cantidades de obra. <p>Administración de la ejecución contractual</p> <ul style="list-style-type: none">- Competencia profesional.- Atribuciones del administrador del contrato.- Terminación de Contratos.- Recepciones y liquidación contractual.- Solución de controversias.- Adjudicatarios fallidos o contratistas incumplidos.- Solución de controversias <p>Liquidación</p> <ul style="list-style-type: none">- Finalización del procedimiento; y, en el caso de ser pertinente la realización de órdenes de trabajo, órdenes de cambio y contratos complementarios cubriendo la totalidad de los eventos.	
5	<p>Fase de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none">- Reclamaciones.- Denuncias.- Medidas del procedimiento.- Transparencia y participación ciudadana.- Reclamo administrativo.- Recurso de apelación.	4

BIBLIOGRAFÍA:

- Acuerdo de la Contraloría General del Estado 39 - Normas de Control Interno de La Contraloría General Del Estado.
- Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
- Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
- Resoluciones del SERCOP.
- Instructivos y Manuales emitidos por el SERCOP.



PÁGINAS WEB DE INTERÉS

- <https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/>
- <https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/>
- https://servicios.contraloria.gob.ec:4443/cge_arquitecturaexterna_web/WFLo gin.aspx
- <https://www.contraloria.gob.ec/Normatividad/BaseLegal>

DOCENTES:

Ing. Mauro Fernando Zumárraga Amores

Ing. Marco Roberto Quichimbo Collaguazo